

# 南南铝业股份有限公司

## 资源回收小程序开发服务招标文件

**项目名称：南南铝业股份有限公司资源回收小程序开发服务招标文件**

**项目编号：NPLY-FZ-20250924**

**发标日期：2025年9月25日**

## 目 录

第一部分 招标邀请 .....	3
第二部分 投标人须知 .....	4
第三部分 开标及评标 .....	8
第四部分 授予合同 .....	12
附件一 .....	13
附件二 .....	14
附件三 .....	15
附件四 .....	16
附件五 .....	17
附件六 .....	18
附件七 .....	19

## 第一部分 招标邀请

### 南南铝业股份有限公司 招标邀请函

各投标单位：

我司 资源回收小程序开发项目 招标工作现已启动，经资格预审，特邀请贵公司参与投标，现随函附上相关资料，请查核签收后按我司要求提交投标资料。

1. 项目编号：NNLY-FZ-20250924
2. 招标项目：资源回收小程序开发
3. 业务联系电话：18507718865
4. 业务联系人：裴羽珂
5. 投标截止时间：截止 2025年09月29日12时
6. 标书送达地址：南宁市邕宁区仁信路南南铝业总部大楼A栋1楼综合办公室（直送或邮寄） 联系电话：0771-2193003。
7. 招标细项详见附件一。

## 第二部分 投标人须知

### 一、说明

1. 投标单位应当按照招标文件的要求编制投标书。
2. 投标方代表如不是法人代表，须提交《法人代表授权书》和本人身份证复印件。
3. 无论招标的过程和结果如何，投标方自行承担参加投标有关的全部费用。
4. 本次招标过程禁止任何形式商业贿赂，一经发现，按如下规定处理：  
(1) 未决标前将被取消评标入围资格； (2) 已决标且被评为中标单位将被取消中标资格并没收投标保证金； (3) 已签约的，邀标方有权单方面取消合同，并由中标单位承担邀标方因取消合同造成的全部损失。
5. 投标方应足额缴纳投标保证金 贰仟元整。未中标方的投标保证金将在十个工作日内退还；因中标方原因不履行合同的投标保证金将做违约罚没处理。

公司名称：南南铝业股份有限公司

开户行：建设银行南宁福建园支行

帐号：4500 1604 9510 5050 2235

6. 风险提示：各投标方应慎重考虑投资风险，如遇市场调节或其他外部因素有可能导致邀标方任务量不足而减少采购量。

## 二、招标文件

### （一）招标文件的构成

- 1、招标邀请
- 2、投标人须知
- 3、开标及评标
- 4、授予合同
- 5、附件

### （二）招标文件的澄清

投标方对招标文件如有疑问要求澄清，或认为有必要与邀标方进行技术交流，可用书面形式通知邀标方，但通知不得迟于疑问提交截止时间，邀标方将用书面形式予以答复。并将不说明来源的答复发给各有关投标方。

### （三）招标文件的修改

在投标截止时间前，邀标方有权修改招标文件，并以书面形式通知投标方。修改的文件作为招标文件的补充和组成部分，对所有投标方均有约束力；

为使投标方有足够的时间按招标修改文件要求修改投标文件，邀标方可酌情推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更书面通知各投标方。

## 三、投标文件

### （一）文字要求

投标方提交的投标书以及投标方与邀标方就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标方可以提交用其它语言印制的资料，但必须译成中文，

在有差异和矛盾时以中文为准。

## （二）编写要求

投标方应仔细阅读招标文件中的所有内容，按照招标文件要求详细编制投标文件，并保证投标文件的正确性和真实性。

## （三）无效投标处理

不按招标文件的要求提供的投标文件，邀标方有权按无效标处理。

## （四）投标文件的组成

### 4.1 投标函

### 4.2 投标项目报价文件

### 4.3 投标项目方案文件

4.4 投标单位资质证明文件：法人代表授权书、投标人身份证复印件、企业营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件等。

4.5 投标保证金转款银行回单复印件。

4.6 投标书应填写招标项目全称、投标文件有目录、加盖公章以及投标单位法人代表或授权代表签字盖章。

4.7 投标书一式二份，正本、副本均须印制，分别装袋密封，封口处加盖公章，投标项目报价表装袋密封。

## （五）投标方对邀标方应尽的保密义务

5.1 开标后直到授予投标方合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，均不得向投标方或其他无关人员透露。

5.2 在评标前后和评标期间，投标方企图影响邀标方的任何活动，将导致投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

5.3 投标方应严格保密邀标方提供的邀标文件，未经邀标方许可，投标方不得向第三方泄密，如经查实投标方违反本约定，邀标方将取消投标方的投标资格。

#### （六）投标文件的修改和撤回

6.1 投标方在投标以后如必须修改或撤回投标文件，必须在投标截止时间以前将书面的投标修改文件或撤标通知送达邀标方。

6.2 投标修改文件必须密封，在密封袋上写明招标项目名称、投标方名称、加盖投标方企业公章，并注明“修改文件”字样。

#### （七）无效投标

7.1 在投标截止时间以后送达的投标文件；

7.2 未按招标文件要求密封的投标文件和由于包装不妥而失散或严重破损的投标文件；

7.3 未按招标文件要求编制或字迹模糊、辨认不清的；

7.4 与招标文件有重大偏离的投标文件；

7.5 未按投标文件规定提供投标保证金的投标文件；

7.6 关键文件没有投标方授权代表签字和加盖公章的投标文件；

7.7 投标人递交两份或两份以上内容不同的投标书。

#### （八）其他要求

8.1 投标方须以邮寄或当面提交的方式，在投标截止时间前将投标文件送达邀标方，否则投标视为废标。

8.2 投标人不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假，骗取中标。

## 第三部分 开标及评标

### （一）开标

邀标方将自行组建评标小组在投标截止期后的某一时间对所有投标文件统一拆封开标。

### （二）投标文件初审

开标后，按规定组建的评标委员会对投标文件进行初审，初审内容为：

2.1 投标文件是否符合招标文件的要求，内容是否完整，文件签署是否齐全；

2.2 价格构成有无计算错误；

2.3 验证投标保证金；

2.4 初审时发现价格计算有误，将按下述原则修正：单价之和与总价不符，或以文字表示的数据与数字表示的有差别，将以较低价为准修正价格；

2.5 初审时如发现投标产品与招标产品在规格型号、技术参数、性能、质量、交货期有重大偏离，其投标文件将被拒绝。但允许投标产品在满足招标技术规格书的前提下出现的合理偏差（仅限于优化招标文件要求）；

2.6 邀标方对投标文件的判定，只依据投标内容本身，不依靠开标后的任何外来证明。

### （三）询标

3.1 为有利于对投标文件的比较和评议，邀标方可要求投标方对投标文件进行澄清，必要时邀标方可要求投标方对澄清的问题作出书面答复。书

面答复须有投标全权代表签字并作为投标内容的一部分。

3.2 投标方对投标文件的澄清不得改变投标价格及实质性内容。

#### (四) 评标

4.1 邀标方将按规定组建评标小组对具备实质性响应的投标文件进行评估和比较。

##### 4.2 评标原则

按照综合评分法对投标方案进行评分。各评标小组成员独自按照招标文件的要求进行评分，汇总各评标小组成员评分情况并取平均数（某项分数=（ $\Sigma$ 各评标小组成员评分）/评标小组成员人数，精确到小数点后2位）作为最终得分。

总分为100分，含价格得分40分、方案得分40分、案例得分10分、服务能力得分10分。

##### 一. 价格得分（40分）

价格得分计算方式：

价格得分=投标价最低报价/当前投标人报价\*40

##### 二. 方案得分（40分）

###### A) 项目总体设计方案（18分）

项目总体设计方案包括系统架构设计、开发语言选择、服务器部署、与相关联系统接口数据流设计等。考察设计方案的符合性、完整性、合理性、安全性、实用性、性能等，考察方案的先进性（如AI的落地等）。考察方案未来的营销能力等。（优秀12-18分，良好7-11分，一般0-6分）

###### B) 系统功能设计（12分）

考察投标文件。系统功能设计完善、丰富，系统界面友好。（优秀 8-10 分，良好 5-7 分，一般 0-4 分）。

C) 网络安全设计方案（5 分）

考察投标文件，网络安全设计方案包括用户身份鉴别，系统安全审计，用户数据保密性保护、加密数据传输、接口安全、系统数据备份与恢复等，考察方案的完整性、合理性等。（优秀 5 分，良好 3-4 分，一般 0-2 分）

D) 开发工作方案（5 分）

考察项目实施计划完整性，项目人员安排、进度计划的合理性（包括技术团队、技术人员安排等），以及开发、调试、测试、上线、培训、运维的安排科学性。（优秀 5 分，良好 3-4 分，一般 0-2 分）。

三. 案例得分（10 分）

具备类似系统开发案例的，每项加 2 分，该项加分上限为 6 分。

具备 AI 图像内容识别开发案例的，每项加 2 分，该项加分上限为 4 分。

四. 服务能力得分（10 分）

A) 根据免费售后服务期、运行维护方案、免费售后服务期过后的运维报价等进行评分。（优秀 4-5 分，良好 2-3 分，一般 0-1 分）

B) 免费运维期满后的每年的运维服务报价。（最高价得 2 分，最低价得 5 分，其他得 3 分）

4.3 评标工作如需投标方配合，投标方必须接受。

4.4 评标小组经评审认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

## （五）废标原则

5.1 评标小组经评审认为所有投标均不符合招标文件中“投标文件应按招标文件要求的格式和内容填写”、“投标人单位盖章齐全，符合招标文件规定”等规定的，可以否决所有投标，将作废标处理。

5.2 投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其它弄虚作假方式投标，将作废标处理。

5.3 若发现存在细微技术偏差，需先澄清技术问题，在技术参数和规范统一后再进行商务澄清，澄清过程应有书面记录。若技术与商务澄清后，投标人仍对招标文件中技术要求、商务条款等不响应，将作废标处理。

5.4 投标人若没有严格按照招标文件的要求编写投标文件或修改招标文件清单，经评标小组确认，将作废标处理。

5.5 发现存在其他隐瞒和夸大事实行为的投标，将作废标处理。

## （六）中标标准

评标结束后，决标领导小组根据以下中标标准进行审查：

- 6.1 产品的技术、质量水平；
- 6.2 投标方履行集中采购协议的能力；
- 6.3 投标文件符合招标文件要求；
- 6.4 投标方有很好的执行集中采购协议的能力；
- 6.5 售价对买方最有利；
- 6.6 投标方能够提供质量技术、商务经济占综合优势的产品及服务。

邀标方有权根据综合评标结果有选择地把中标通知书授予每大类材料

的最佳投标者，每家投标单位可能中标不同大类或者全部类别的产品。

### **(七) 中标通知**

7.1 在投标有效期内，邀标方将以书面的形式通知中标方；

7.2 邀标方在向投标方授予中标通知书时，有权变更招标产品的数量和服务内容；

7.3 邀标方有权对未中标的投标方不作任何解释。

## **第四部分 授予合同**

### **(一) 最终审查**

1.1 最终审查对象是招标项目的预中标方。

1.2 审查的内容是对预中标方的以往价格、售后服务、经营信誉，以及邀标方认为有必要的其它问题作进一步的考查。

### **(二) 发出中标通知**

邀标方将向中标方发出中标通知，并与中标方签订合同或协议。

### **(三) 其他情况**

中标方如若有需要将部分产品外包的，必须向邀标方提前说明，提供外包方的产品生产资质，并接收邀标方的资质审查。

## 附件一

### 南南铝业股份有限公司资源回收小程序开发项目

#### 需求说明

##### 一、项目目标

本小程序旨在为个人/企业用户、回收员、平台管理员提供一套完整的铝屑回收数字化服务。目标是实现下单、上门回收、价格结算、开票信息收集、归档的全流程线上化，提升效率、降低人工操作成本，并保障交易安全和合规性。

##### 二、业务流程图

...

完整需求内容请于报名后联系业务联系人获取。

## 附件二

### 投标函

致：南南铝业股份有限公司

根据南南铝业股份有限公司资源回收小程序开发项目的招标文件，正式授权下述签字人\_\_\_\_\_（姓名和职务）代表投标供应商\_\_\_\_\_（投标响应单位的名称），提交按招标文件要求编制投标书正本\_\_\_\_\_份，副本\_\_\_\_\_份。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

1. 本投标文件的有效期自投标截止日起 \_\_\_\_\_天内有效，如中标，有效期将延至集中采购协议终止日为止；

2. 保证遵守招标文件中的有关规定的收费标准。

3. 投标价格包含设计、制造、运输、保险、税费、商检、保管、保险、卸货、验收及售后服务及其他相关项目的费用。

4. 如果我方中标，我方及我方下属公司、机构均将严格遵守与贵方的相关协议、合同的各项规定，及时为贵方的开发项目提供所需要的产品及相关服务。我方下属公司、机构的任何违约行为，均视为我方违约。

5. 投标文件中所有关于投标资格的文件、证明材料、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

6. 我们完全理解贵方不一定接受最低报价的投标响应或收到的任何投标响应。

7. 我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们知道必须放弃提出含糊不清或误解的问题的权利。

8. 如果贵方有要求，我方愿意进一步提供与本投标有关的任何证据或资料。

9. 我方完全理解贵方并无意向在投标阶段与任何投标人建立合约关系，且贵方亦无义务必须接受最低报价的投标或收到的任何投标，同时不需向我方作任何解释。我方同意承担投标过程中产生的所有费用及风险，不因落标而向贵方主张任何费用或权利。

10. 一旦我方被宣布中标，我们将根据招标文件的规定，严格按照《合同法》履行自己的责任和义务，完成项目交付甲方验收、使用。

11. 与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：

邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_ 传真：

投标单位名称（盖章）：

投标人授权代表姓名（签字）：

日期：\_\_\_\_\_ 年 月 日

### 附件三

## 南南铝业股份有限公司资源回收小程序开发项目采购报价表

----招标编号：NNLY-FZ-20250924

#### 一、报价表

项目	序号	型号	说明	数量	小计（元）
合计（元）					
商务					
增值税税率					
其他					

注：本报价包含软件开发、软件及中间件、数据库部署、培训等所有费用，在软件实施至成功上线期间不产生报价单外的任何费用。如需租赁公有云服务器的，也应把服务器租赁价格列入报价表中。

**二、付款周期：**合同签订后 30%预付款，蓝图及原型图设计 40%进度款，部署上线 25%验收款，验收满 1 年后支付 5%质保金。

同意邀标方要求。

不同意邀标方要求，支付方式为\_\_\_\_\_。

**三、付款方式：**电汇或不超过陆个月的银行承兑汇票、商业承兑汇票支付，邀标方不贴息

接受邀标方付款方式。

不接受邀标方付款方式。采取付款方式为\_\_\_\_\_。

**注：**请各投标单位严格按投标文件格式填写，投标文件格式中的表格不许更改，如表格更改一律按废标处理。若有补充可以在下方空白处自行添加，**本页可加长。**

投标单位名称（盖章）：

投标人授权代表姓名（签字）：

日期：        年    月    日

## 附件四

### 南南铝业股份有限公司资源回收小程序开发项目技术方案

----招标编号：NNLY-FZ-20250924

注：技术方案不限制格式，为方便评标小组做出评判，建议应包含但不限于以下内容：

1. 系统架构图
2. 业务流程实现方案
3. 关键难点技术实现方式描述
4. 界面原型图

## 附件五

### 法定代表人资格证书及授权委托书

#### 法定代表人资格书

致南南铝业股份有限公司：

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_ 职务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

#### 授权委托书

授权委托书声明：本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司代理人，参加（招标人）\_\_\_\_\_的项目投标活动。代理人在投标、开标、评标谈判过程中签署的所有文件和处理与之有关的一切事务，我均于承认。

代理人无转委托权。特此委托。

代理人：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 出生日期：\_\_\_\_\_

单位：\_\_\_\_\_ 部门：\_\_\_\_\_ 职 务：\_\_\_\_\_

联系方式：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

（后附委托人及受托人身份证复印件）

投 标 人：（盖章）

法定代表人：（签字盖章）

日期：\_\_\_\_\_ 年 月 日

## 附件六

### 资质证明文件

含以下文件：

- a. 营业执照、税务登记证及组织机构代码证；
- b. 投标人“信用中国”网站失信被执行人查询截图；
- c. 如有，请提供行业资质证明文件（如质量管理体系认证、软件企业认定证书、CMMI等级认证等）；
- c. 其他可以提供的资质证明文件。

## 附件七

### 投标人近年业绩表

请列举近年的主要业绩和相关证明材料，证明材料包括但不限于：中标通知书、合同文件、所获得的荣誉证明、客户评价等。

合作客户	项目主要内容	合同金额
(前五大客户名称)		